राष्ट्रीय आयुष अभियान

जिल्हा एकात्मिक आरोग्य व कुटुंब कल्याण सोसायटी, नागपूर

कंत्राटी तत्वावर पदभरतीकरीता जाहीरात

(शुध्दीपत्रक) सन २०२३-२४

राष्ट्रीय आयुष अभियान अंतर्गत जिल्हयात राबविण्यात येणाऱ्या कार्यक्रमांतर्गत तसेच जिल्हा एकात्मिक आरोग्य व कुटुंब कल्याण सोसायटी, नागपूर करीता खालील तक्त्यांमध्ये दर्शविल्याप्रमाणे कंत्राटी तत्वावर खालील रिक्त पदांसाठी पदभरती घेण्याकरीता पात्र उमेदवारांकडून अर्ज मागविण्यात येत आहेत.

अ क्र	प्रोग्रामचे नांव	मंजुर पदाचे नाव	रिक्त पदांची संख्या	नियुक्तीचे ठिकाण	प्रवर्ग	शेक्षणिक पात्रता	वय मर्यादा	दरमहा एकत्रित मानधन रुपये
१	AYUSH	District Programme Manager	1	District AYUSH Cell, Zilla Parishad, Nagpur	Open-1	Graduation Degree in any discipline including AYUSH and MBA in Healthcare Management/Masters in Health/Hospital Administration/Post Graduation Diploma in Hospital & Healthcare Management (Two Years) from AICTE recognized institute with minimum 3 years working experience in Public health programme. Exposure in social sector schemes/missions at national, state and district level and computer knowledge including MS Office, MS Word, MS Power Point, MS Excel would be desirable. Preference will be given to persons having experience of working in Health sector including AYUSH	किमान वयोमर्यादा २१ व जास्तीत जास्त ६० वर्षे	Rs.35,000/-
२	AYUSH	Data Entry Operator	1	District AYUSH Cell, Zilla Parishad, Nagpur	Open-1	Graduation in Computer Application/IT/Business Administration/B.Tech (C.S) or (IT)/BCA/BBA/BSC-IT/Graduation with one year diploma/certificate course in computer science from recognized institute or University. Minimum 1 year of experience in government. Exposure in social sector schemes at National, State and District level and computer knowledge including MS Office, MS Word, MS Power Point and MS Excel, MS Access would be essential. Typing speed of English (30 WPM) and Hindi (25 WPM) would be essential .Preference will be given to persons who have experience of working in health sector including AYUSH.	किमान वयोमर्यादा २१ व जास्तीत जास्त ६० वर्षे	Rs.18,000/-
		Total-	**2**					

अटी व शर्ती –

सविस्तर सुधारीत जाहिरात अटी, शर्ती तथा अर्जासह **www.nagpurzp.com** वर उपलब्ध आहे. तसेच सदर जाहीरातीबाबत पात्र/अपात्र उमेदवारांची मेरीट लिस्ट व पदभरतीबाबत वारंवार प्रसिध्द होणाऱ्या सुचना हया सर्व कार्यालयाच्या **www.nagpurzp.com** या संकेतस्थळावर प्रकाशित करण्यात येईल.

आवश्यक कागदपत्रे :- खालील कागपत्रांची मुळ प्रतीची छायांकिंत प्रत स्वसाक्षांकित करुन अर्जासोबत सादर करणे अनिवार्य राहील.

१) पदवी /पदविका प्रमाणपत्रे २) गुणपत्रिका (सर्व) ३) शैक्षणिक अर्हतेबाबतची प्रमाणपत्रे ४) शाळा सोडल्याचा दाखला/जन्म तारखेचा दाखला ५) प्रमाणित केलेले अनुभव प्रमाणपत्र ६) पासपोर्ट आकाराचा फोटो ७) RTGS/ NEFT/IMPS/UPI/DD व्दारे अर्जशुल्काचा भरणा केल्याची पावती अथवा डिमांड ड्राफ. ८) क्र. १ ते ८ पर्यतचे सर्व दस्तऐवज क्रमवारी जोडावेत.

अर्ज सादर करण्याचा अंतिम दिनांक :-

दि.०९/११/२०२३ **सायंकाळी ५.०० पर्यत.**

(विशेष सुचना :- या अगोदर सदर पदासाठी अर्ज केलेल्या उमेदवारांना सुचीत करण्यात येते की, अनुक्रमांक १ या पदा करीता पुनश्च अर्ज सादर करण्याची गरज नाही. तसेच जाहिरातील सुधारीत नमुद अर्हतेनुसार नविन उमेदवार अर्ज करु शकतील. तसेच अनुकंमाक २ या पदा करीता ज्यांनी या अगोदर अर्ज सादर केला आहे त्यांनी Typing speed of English (30 WPM) and Hindi (25 WPM) पास असल्याचे प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे ते दि.०९/११/२०२३ सायंकाळी ५.०० पर्यत या कार्यालयात जमा करावे.

अर्ज स्विकारण्याचे ठिकाण :- राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद, सिव्हिल लाईन, नागपूर

अटी व शर्ती

१. वरील सर्व पदे हि **निव्वळ कंत्राटी स्वरुपाची** असुन त्यांचा कालावधी दि. ३१/०३/२०२४ पर्यत राहील. हा कालावधी वाढविला जाण्याची शक्यता आहे परंतू सदर पदावर कायमपणाचा हक्क राहणार नाही.

२. सदर पदे राज्य शासनाची नियमित पदे नसून निव्वळ कंत्राटी स्वरुपाची पदे आहेत. म्हणून अर्जदाराला शासकिय नियमित सेवेत सामावून घेणे किंवा शासनामार्फत सेवा संरक्षण किंवा त्यासंबंधी दावा करण्याचा अधिकार राहणार नाही.

३. अर्जदार हा संबंधीत पदासाठी शारीरीक व मानसिकदृष्टया सक्षम असावा, अर्जदाराविरुध्द कोणताही फौजदारी गुन्हा दाखल झालेला नसावा.

४. ज्या कंत्राटी कर्मचाऱ्यांची नियुक्ती राज्य शासनाच्या नियमित मंजूर रिक्त पदावर करण्यात आली आहे. अशा कर्मचाऱ्यांची सेवा सदर पद रिक्त असेंपर्यत सुरु राहील. नियमित पदे भरले गेल्यास सदर कंत्राटी कर्मचाऱ्यांची सेवा आपोआप तात्काळ संपुष्ठात येईल.

५. अभियांनातर्गत कार्यरत ज्या कर्मचाऱ्यांचे मानधन रुपये १५,०००/- व रु. १५,०००/- पेक्षा कमी असले तर त्या कर्मचाऱ्यांना ईपीएफ सुविधा लागू करण्यात येईल. व त्याकरीता राज्य कार्यालयाव्दारे निर्गमीत करण्यात आलेल्या परिपत्रक व पत्रानुसार कार्यवाही करण्यात येईल.

६. अभियान अंतर्गत विविध स्तरावर पदभरती करण्यात येत असलेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांच्या नियुक्ती आदेशात नियुक्ती तात्पुरत्या स्वरुपात करण्यात येत असून ही नियुक्ती राष्ट्रीय आरोग्य अभियान प्रकल्प संपुष्ठात येईपर्यत या पैकी जे अगोदर घडेल तो पर्यत करण्यात येत आहे.

७. जिल्हा/परिमंडळ स्तरावरुन नियुक्त करण्यात येणाऱ्या व त्यांचे नियुक्ती/पुनर्नियुक्ती अधिकार जिल्हा/परिमंडळस्तरावर देण्यात आलेले आहेत. अशा कंत्राटी कर्मचाऱ्यांचे कामकाज असमाधानकारक असल्यास कारणे दाखवा नाटीस/ज्ञापण बजावण्यात येईल. संबंधितांनी विहित मुदतीत खुलासा सादर केल्या नंतर खुलासा असमाधानकारक असल्यास नैसर्गिक न्याय तत्वानुसार स्वतःचे बाजू मांडण्याची संधी देण्यात येईल. तद्नंतर असमाधानकारक कामकाजाबाबत खात्री केल्यानंतरच सेवा समाप्तीचे आदेश काढण्यात येईल. सेवा समाप्ती आदेशात त्यांच्या वर लावण्यात आलेल्या दोषारोपाचे व ते दोषारोप सिध्द होत असल्याचा सविस्तर उल्लेख करण्यात येईल.

८. कर्मचाऱ्या संदर्भात आर्थिक अनियमितता अथवा अन्य गंभीर बाबी निदर्शनास आल्यास कारणे दाखवा नोटीस/ज्ञापण बजावण्यात येईल. कर्मचाऱ्याने विहित मुदतीत खुलासा सादर केल्यानंतर खुलासा असमाधानकारक असल्यास नैसर्गिक न्याय तत्वानुसार स्वतःचे बाजू मांडण्याची संधी देण्यात येईल. अंतमतः कर्मचारी दोषी असल्यास सेवा समाप्तीचा प्रस्ताव राज्य कार्यालयास सादर करण्यात येईल.

९. लहान कुटुंब अट ही दिनांक २३/०७/२०२० पासून लागू करण्यात येत असून, दिनांक २३/०७/२०२० पासून दोनपेक्षा अधिक हयात मुले असणारे उमेदवार राष्ट्रीय आरोग्य अभियानाच्या कंत्राटी पदभरतीसाठी अर्ज करण्यास पात्र ठरणार नाहीत.

१०. उपरोक्त सर्व पदासाठीचे वेतन हे एकत्रित मानधन आहे.

११. सदर रिक्त पदांच्या संख्येत, ठिकाण व मानधनात बदल होवू शकतो.

१२. अनुभवी व उच्च शैक्षणिक अर्हता धारकांस प्राधान्य दिले जाईल.

१३. उपरोक्त पदाकरीता निवड प्रक्रिया ही राज्यस्तरावरुन प्राप्त मार्गदर्शक सुचनेनुसार घेण्यात येत असल्यामुळे जाहीरातीमधील नमूद दिनांकास विहीत कालावधीत सोबत दिलेल्या अर्ज नमुन्यात मुळ शैक्षणिक कागदपत्राच्या सत्यप्रतीसह या कार्यालयात अर्ज सादर करावा, त्यानंतर प्राप्त होणारे अर्ज स्विकारल्या जाणार नाहीत.

१४. संबंधित पदाकरीता नोंदणी नंतर पात्र, अपात्र यादी प्रसिध्द दिनांकास कार्यालयाच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात येईल. त्यासंबंधी आक्षेप असल्यास वरील नमूद प्रमाणे कार्यालयीन वेळेत घेवून निराकरण केले जाईल त्यानंतर प्राप्त आक्षेपाचा विचार केला जाणार नाही.

१५. अर्जदाराला सोईनुसार पदस्थापनेचे ठिकाण बदलवून मिळण्याची मागणी करता येणार नाही.

१६. उपरोक्त संबंधीत पदाकरीता तत्सम कॉन्सीलकडून रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र जोडणे बंधनकारक आहे. अन्यथा उमेदवारांस अपात्र ठरवल्या जाईल.

१७. एकापेक्षा जास्त ठिकाणी कार्यरत असल्यास उमेदवाराने अर्ज करण्यात येवू नये. निवड उपरांत तत्सम बाब कार्यालयाच्या निदर्शनास आल्यास नियुक्ती तात्काळ रद् करण्यात येईल याची नोंद घेण्यात यावी.

१८. पदभरती प्रक्रियेस कार्यालयात उपस्थित उमेदवारांना प्रवासभत्ता अथवा इतर कुठलाही भत्ता देय राहणार नाही.

१९. **गुणांकन पध्दती** - उपरोक्त पदांकरीता खालील तक्त्यात नमूद गुणांकन पध्दतीनुसार निवड प्रक्रिया करण्यात येईल.

विवरण	तपशील	अधिकतम गुण
पदासाठी आवश्यक (Qualifying exam मधील गुण (अंतिम वर्षाच्या गुणाच्या आधारे)	मिळालेल्या एकूण गुणांच्या टक्केवारीचे ५० प्रमाणे proportion काढावे. (उदा. ६०% गुण प्राप्त असल्यास त्याचे ५०% प्रमाणे proportion =६०X५०/१००= ३०)	५० गुण
पदासाठी आवश्यक शैक्षणिक अर्हतेपेक्षा अधिक शैक्षणिक अर्हता असल्यास (संबंधित विषयामध्येच अधिकची शैक्षणिक अर्हता असल्यास विचारात घ्यावी)	अधिकतम २० गुण द्यावेत. मिळालेल्या एकूण गुणांच्या टक्केवारीचे २० प्रमाणे proportion काढावे. (उदा.१ Staff Nurse पदाची आवश्यक अर्हता पूर्ण करुन अतिरिक्त B.Sc (Nursing) हि शैक्षणिक अर्हता पूर्ण केलेल्या उमेदवाराने अर्ज केला असल्यास उमेदवारास B.Sc (Nursing) च्या अंतिम वर्षाचे ६०% गुण प्राप्त असल्यास त्याचे २०% प्रमाणे proportion = ६०X२०/१००= १२ गुण)	२० गुण
संबंधित पदाशी निगडीत अनुभव	प्रत्येक १ वर्षासाठी ६ गुण द्यावेत. (१ वर्षाकरीता ६ गुण, जास्तीत जास्त ३० गुण)	३० गुण
		एकूण १०० गुण

अ) यानुसार सर्व उमेदवारांची प्रवर्गनिहाय गुणांकन यादी (Merit List) तयार करण्यात येईल.

ब) गुणांकन यादी तयार केल्यानंतर दोन किंवा त्यापेक्षा जास्त उमेदवारांना समान गुण असल्यास ज्या उमेदवाराचे वय जास्त आहे अशा उमेदवारास प्राधान्य देण्यात येईल. तसेच उमेदवाराचे गुणांकन (Merit) व वय देखील समान असेल तर अशा वेळी उमेदवाराचा संबंधित पदाशी निगडीत अनुभव जास्त असेल अशा उमेदवारास प्राधान्य देण्यात येईल.

क) ज्या पदाकरीता **(उदा. डेटा एन्ट्री ऑपरेटर)** Skill Assessment Protocol नुसार कौशल्य चाचणी घेणे अनिवार्य करण्यात आली आहे. त्या पदांकरीता पात्र उमेदवारांची नियुक्ती आदेश देण्यापूर्वी कौशल्य चाचणी घेण्यात येईल.

२०. मा. सहाय्यक आयुक्त यांच्या बिंदुनामावलीप्रमाणे आरक्षणामध्ये बदल झाल्यास उमेदवारांना कोणतीही पुर्व सुचना न देता कमी करण्यात येईल.

२१. सदर पदांकरीता प्राप्त मार्गदर्शक सुचनेनुसार प्रचलित नियमाप्रमाणे दैनिक भत्ता व प्रवास भत्ता अनुज्ञेय राहील. जिल्हा आयुष व्यवस्थापन कक्षातंर्गत कार्यरत कर्मचारी यांना कंत्राटी तत्वावर एका वर्षासाठी नियुक्ती देण्यात येईल. या कालावधीकरीता एकूण १२ रजा अनुज्ञेय राहतील. सदर रजा हया समप्रमाणामध्ये लागू राहतील. करार कालावधीतील सर्व १२ रजा उपभोगल्यानंतर त्या पुढील रजा हया विनावेतन गणण्यात येतील. सदरच्या १२ रजा या एक वर्ष कालावधीकरीता लागू असून साठवून ठेवता येणार नाही अथवा पुढील करार कालावधीमध्ये उपभोगता येणार नाही.

२२. मागासर्वीय प्रवर्गातील उमेदवारांसाठी रु. १००/- व खुल्या प्रवर्गातील उमेदवारासाठी रु. १५०/- चे बॅक ऑफ महाराष्ट्र बॅंकेचे जिल्हा एकात्मिक आरोग्य व कुटुंब कल्याण सोसायटी, नागपूर खाते क्र. 60403391534, IFSC Code – MAHB0001321 वर RTGS/NEFT/IMPS/UPI/DD व्दारे भरणा करुन पावती फॉर्म सोबत जोडावे किंवा कोणत्याही Nationalised बॅकेचा डिमांड ड्राफट **जिल्हा एकात्मिक आरोग्य व कुटुंब कल्याण सोसायटी, नागपूर** यांचे नावाने जोडण्यात यावा.

२३. संपूर्ण निवडप्रकिया ही गुणवत्तेवर आधारीत पारदर्शी पध्दतीने घेण्यात येईल.

२४. भरती प्रक्रिया स्थगिती देणे/रद् करणे/पदभरती प्रक्रियेत बदल करण्याचे सर्व अधिकार मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी तथा अध्यक्ष, निवड समिती, रा.आ.अ. नागपूर यांचे स्तरावर राखीव ठेवण्यात आलेले आहेत. याबाबत कोणत्याही प्रकारचा दावा करता येणार नाही.

स्वा-