

- वाचा - १) ग्रामविकास व जलसंधारण विभागाचे शासन निर्णय क्रमांक जिपब-४१४/प्र.क्र.१२२/आस्था-१४, दिनांक १५/०५/२०१४.
 २) ग्राम विकास व जलसंधारण विभागाचे शासन पत्र क्र. जिपब-४८१६/(प्र.क्र.१३८/१६)आस्था-१४, दिनांक २२/०४/२०१६.
 ३) ग्राम विकास व जलसंधारण विभागाचे शासन शुध्दीपत्रक क्रमांक जिपब-४८१७/प्र.क्र.२२८/आस्था-१४, दिनांक ०७/०३/२०१९.

क्रमांक जिपना/लपावि/स्था-१/सिआर-१६/___/२०२०
 कार्यालय, लघुपाटबंधारे विभाग, जिल्हा परिषद, नागपूर
 दिनांक - २० एप्रिल, २०२०.

परिपत्रक -

उपोद्घातात नमुद शासन तरतुदीच्या सन २०२० मध्ये सर्वसाधारण स्थानांतर करिता जिल्हा परिषद नागपूर अंतर्गत लघुपाटबंधारे विभागाकडून नियंत्रित वर्ग-३ चे अनुक्रमे १) जलसंधारण अधिकारी व २) स्थापत्य अभियांत्रिकी सहाय्यक या संवर्गातील एकाच मुख्यालयी १० वर्ष व त्यापेक्षा अधिक सेवा झालेल्या तसेच आदिवासी क्षेत्रांतर्गत ३ वर्ष (अधिसूचित गाव घटक क्षेत्र) व त्यापेक्षा अधिक सेवा झालेल्या बदली पात्र अधिकारी कर्मचारी यांच्या संवर्ग निहाय तात्पुरती जेष्ठता यादया (कार्यरत सर्व कर्मचा-यासह) यासोबत प्रसिध्द करण्यात येत आहे.

उपरोक्त संवर्ग निहाय वास्तव्य जेष्ठता यादया दर्शनी भागावर सुचना फलकावर प्रसिध्द करुन संबंधित अधिकारी / कर्मचारी यांच्या निदर्शनास आणून देण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यालय प्रमुख यांचेवर सोपविण्यात येत आहे, त्यांनी उक्त जेष्ठता यादी संबंधित अधिकारी / कर्मचारी यांच्या निदर्शनास आणून त्याची पोच कार्यालयीन अभिलेखात जतन करुन ठेवावी.

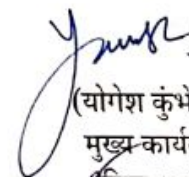
तसेच उपरोक्त संवर्ग निहाय वास्तव्य जेष्ठता यादीवर संबंधित अधिकारी/कर्मचारी यांचे आक्षेप असल्यास सहरहू आक्षेप आक्षेप दिनांक ५/५/२०२० सायं. ५-४५ पर्यंत उपविभागीय अधिकारी यांचे कार्यालयात स्विकारुन त्याची नोंद घ्यावी. व त्यानुसार प्राप्त आक्षेपाची कार्यालयीन अभिलेखावरुन पडताळणी करुन आवश्यक अभिलेख तथा कार्यालय प्रमुख यांचे स्वयंस्पष्ट अभिप्रायासह दिनांक ५/५/२०२० ला सकाळी ११-०० वाजता या कार्यालयास संबंधित आस्थापना लिपीक यांनी सादर करावे. विहित मुदतीनंतर प्राप्त आक्षेप विधारात घेतल्या जाणार नाही. याची जाणिव संबंधितास करुन द्यावी.

त्याचप्रमाणे सहरहू जेष्ठता यादीतील कर्मचा-यांकडून प्राधान्याने बदलीसाठी ३ कार्यालयाचे विकल्प परिशिष्ट-१ मधील नमुण्यात प्राप्त करुन या कार्यलयास दिनांक ५/५/२०२० ला सादर करावे.

तसेच उपरोक्त प्रमाणे बदली पात्र जेठता यादीमध्ये त्यांचे कार्यालय / मुख्यालय अंतर्गत एकाच मुख्यालयी १० वर्ष व त्यापेक्षा अधिक सेवा झालेल्या तसेच आदिवासी क्षेत्रांतर्गत ३ वर्ष व त्यापेक्षा अधिक सेवा झालेल्या बदली पात्र सर्व अधिकारी / कर्मचारी यांचा समावेश असल्याबाबत खातर जमा करावी व त्यामध्ये बदली पात्र कर्मचा-यांचे नाव वगळले असल्याचे वा काही बाबींची सुधारणा करण्याचे निदर्शनास आल्यास संबंधिताचे मुळ सेवा पुस्ताकासह वरिलप्रमाणे यादीचे विवरण पत्रात माहिती तयार करुन दिनांक ५/५/२०२० ला सकाळी ११-०० वाजता या कार्यालयास सादर करावी.

सहरहू जबाबदारी संबंधित कार्यालयाचे आस्थापना लिपीक यांचेवर सोपविण्यात येत आहे. त्यांनी त्यानुसार कार्यवाही करावी. यामध्ये कुढेही हयगय होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

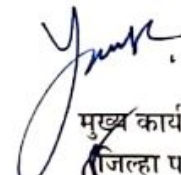
सहपत्र - वरिल प्रमाणे


 (योगेश कुंभेकर, भा.प्र.से.)
 मुख्य कार्यकारी अधिकारी
 जिल्हा परिषद, नागपूर

प्रतिलिपी -

- १) अति. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, नागपूर यांना माहितीस अग्रेषित.
- २) उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा), जिल्हा परिषद, नागपूर यांना माहितीस अग्रेषित.
- २) कार्यकारी अभियंता, ग्रामीण पाणी पुरवठा विभाग, जिल्हा परिषद, नागपूर यांना माहितीस व योग्य कार्यवाहीस अग्रेषित.
- ३) उपविभागीय जलसंधारण अधिकारी, जि.प. लघुपाटबंधारे उपविभाग, हिंगणा/ कुर्ही/ उमरुड/ रामटेक/ कळमेश्वर/ नरखेड यांना माहितीस व योग्य कार्यवाहीस अग्रेषित.
- ४) उपविभागीय अभियंता, जि.प. ग्रा.पा.पु. उपविभाग, काटोल/ सावनेर यांना माहितीस व योग्य कार्यवाहीस अग्रेषित.

(सहपत्र - वरिल प्रमाणे वास्तव्य जेष्ठता याद्या)


 मुख्य कार्यकारी अधिकारी
 जिल्हा परिषद, नागपूर

Formulir Pendaftaran Anggota Baru

Formulir Pendaftaran Anggota Baru

| No. Urut | No. Pendaftaran | Nama Lengkap | Jenis Kelamin | Tempat, Tanggal Lahir | Pendidikan Terakhir | Agama | Alamat Lengkap | Tempat Kerja | Jabatan | No. HP | Foto | Tanda Tangan | Tempat, Tanggal Beres |
|----------|-----------------|------------------|---------------|-----------------------|---------------------|---------|-----------------------------|--------------|-----------|-------------|---------|--------------|-----------------------|
| 1 | 001 | ANDRI ANTONIO | L | Bandung, 20 Mei 1998 | SMA | Islam | Jl. Merdeka No. 10 Bandung | PT. ABC | Manajer | 08123456789 | (Photo) | (Signature) | Bandung, 10 Mei 2018 |
| 2 | 002 | BUNDA PUTRI | P | Sukabumi, 15 Mei 1997 | SMA | Islam | Jl. Pahlawan No. 5 Sukabumi | PT. DEF | HRD | 08987654321 | (Photo) | (Signature) | Sukabumi, 15 Mei 2018 |
| 3 | 003 | ALFREDUS PRATIWI | L | Cianjur, 05 Mei 1995 | SMA | Kristen | Jl. Sate No. 3 Cianjur | PT. GHI | Marketing | 08543210987 | (Photo) | (Signature) | Cianjur, 05 Mei 2018 |
| 4 | 004 | ADRIANUS PRATIWI | L | Cianjur, 10 Mei 1998 | SMA | Kristen | Jl. Sate No. 3 Cianjur | PT. GHI | Marketing | 08543210987 | (Photo) | (Signature) | Cianjur, 10 Mei 2018 |
| 5 | 005 | BUNDA PUTRI | P | Sukabumi, 15 Mei 1997 | SMA | Islam | Jl. Pahlawan No. 5 Sukabumi | PT. DEF | HRD | 08987654321 | (Photo) | (Signature) | Sukabumi, 15 Mei 2018 |

कार्यालयको नाम :- काठमाडौं नगरपालिका, विभाग :- प्रशासन, नगरपालिका

कार्यालयको ठेगाना :- काठमाडौं नगरपालिका

संस्थापक :- १ कार्यालय पते :- ० फोन नम्बर :- ०

कार्यालयको नाम :- काठमाडौं नगरपालिका

| क्र.सं. | नाम | पदनाम | समाप्ति तिथि | दि. ३१.०५.२०२० सम्मको कार्य | | कार्यालय पते | संस्थापक | संस्थापकको पता | संस्थापकको फोन नम्बर | संस्थापकको ठेगाना | दि. ३१.०५.२०२० सम्मको कार्य | | कार्यालय पते | संस्थापक | संस्थापकको पता | संस्थापकको फोन नम्बर | संस्थापकको ठेगाना | १ नो कार्यालय | | २ रे कार्यालय | | प्रशासनिक विभागको कार्य | | | २७ | २८ | २९ | ३० | |
|---------|-----|-------|--------------|-----------------------------|----------|--------------|----------|----------------|----------------------|-------------------|-----------------------------|----------|--------------|----------|----------------|----------------------|-------------------|---------------|----------|---------------|----------|-------------------------|----------|----|----|----|----|----|----|
| | | | | कार्यालय पते | संस्थापक | | | | | | कार्यालय पते | संस्थापक | | | | | | कार्यालय पते | संस्थापक | कार्यालय पते | संस्थापक | कार्यालय पते | संस्थापक | | | | | | |
| १ | २ | ३ | ४ | ५ | ६ | ७ | ८ | ९ | १० | ११ | १२ | १३ | १४ | १५ | १६ | १७ | १८ | १९ | २० | २१ | २२ | २३ | २४ | २५ | २६ | २७ | २८ | २९ | ३० |

निरंक

दिनांक - कार्यालयको नामांकन वा संस्थापन पत्रको क्रमांकको आधारमा

स्था/-

निरंका जलसंधारण अधिकारी
जिल्ला परिषद (ल.पा.), नारायण

स्था/-

मुख्य कार्याकारी अधिकारी
जिल्ला परिषद, नारायण